

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska Aleksandra Maryszczak

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska Aleksandra Maryszczak zwana dalej „*Praktyką*”, działa na podstawie:
 - a. przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. nr 112, poz. 654),
 - b. wpisu nr 000000285042 do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Beskidzką Izbę Lekarską w Bielsku-Białej,
 - c. niniejszego Regulaminu Organizacyjnego.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są w miejscu wykonywania działalności wskazanym w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są przez lekarza Aleksandrę Maryszczak w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, działającej pod firmą DOKTÓRKA Aleksandra Maryszczak.

II CELE I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

1. Celem działalności gabinetu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych obejmujących świadczenia specjalistycznej opieki zdrowotnej w dziedzinie psychiatrii.
2. Zakres świadczeń obejmuje:
 - a. konsultacje psychiatryczne,
 - b. wystawianie recept,
 - c. wydawanie zaświadczeń dotyczących stanu zdrowia pacjentów,
 - d. promocję zdrowia i edukację zdrowotną pacjentów.

III ORGANIZACJA PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. W ramach *praktyki* przyjmowani są pacjenci od 18. roku życia.
2. Na wizyty przyjmowani są wyłącznie wcześniej zapisani pacjenci.
3. Rejestracja pacjentów odbywa się:
 - a. telefonicznie – nr tel. 691 708 047,
 - b. za pośrednictwem kalendarza na stronie internetowej ZnanyLekarz.pl,
 - c. w gabinecie lekarskim w trakcie wizyty.
4. Świadczenia zdrowotne udzielane są odpłatnie w oparciu o obowiązujący w dacie udzielenia świadczenia cennik stanowiący załącznik do Regulaminu. Ceny podane w cenniku są cenami brutto.
5. Informacje w sprawie wysokości opłat za świadczenia zdrowotne wynikających z cennika, o którym mowa w ust. 4, *praktyka* udostępnia poprzez udostępnienie na stronie internetowej pod adresem <https://maryszczak.com/#rezerwacja> w zakładce Bielsko-Biała -> Cennik oraz w opisie wizyt na stronie internetowej ZnanyLekarz.pl.
6. Płatność za udzielone świadczenia następuje
 - a. co najmniej 7 dni przed udzieleniem świadczenia w przypadku wizyty kontrolnej,
 - b. do 3 dni roboczych od momentu rejestracji w przypadku wizyty pierwszorazowej.

7. W przypadku braku wniesienia opłaty w terminie określonym w pkt 6, *praktyka* zastrzega sobie prawo anulowania wizyty.
8. *Praktyka* akceptuje następujące formy płatności:
 - a. przelew bankowy na konto ALIOR 79 2490 0005 0000 4500 4110 4937,
 - b. BLIK na nr telefonu 691 708 047.
9. Każda transakcja wymieniona w pkt 8 musi zawierać w opisie imię i nazwisko pacjenta, datę i godzinę wizyty.
10. Warunkami udzielenia świadczeń zdrowotnych są:
 - a. rejestracja wizyty zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - b. wyrażenie przez pacjenta świadomej zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - c. opłacenie wizyty w formie przedpłaty zgodnie z postanowieniami pkt 6,
 - d. współpraca w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności poprzez udzielanie prawdziwych i rzetelnych informacji o swoim stanie zdrowia, wykonywanie zaleceń lekarskich oraz przyjmowanie przepisanych produktów leczniczych,
 - e. okazanie dowodu tożsamości,
 - f. pozytywna kwalifikacja pacjenta.
11. Pacjent ma prawo upoważnić wybrane osoby do uzyskiwania informacji o stanie zdrowia oraz dostępu do dokumentacji medycznej. W przypadku braku złożenia takiego upoważnienia przyjmuje się, że pacjent nie upoważnił żadnej osoby do uzyskiwania informacji ani dostępu do dokumentacji medycznej.
12. Odwołanie wizyty
 - a. do 7 dni przed planowanym terminem jest możliwe, a wpłacona kwota podlega zwrotowi w całości,
 - b. w przypadku odwołania wizyty na mniej niż 7 dni przed planowanym terminem opłata nie podlega zwrotowi, jednak do 2 dni roboczych przed wizytą istnieje możliwość jednorazowej zmiany terminu konsultacji,
 - c. w przypadku nieobecności pacjenta na opłaconej wizycie lub jej odwołania na mniej niż 7 dni przed terminem wpłacona kwota nie podlega zwrotowi,
 - d. w uzasadnionych przypadkach losowych, niezależnych od pacjenta, dopuszcza się możliwość zmiany terminu wizyty lub zwrotu opłaty, po uprzednim przedstawieniu stosownego potwierdzenia.
13. Lekarz ma zarezerwowany czas wyłącznie dla danego pacjenta w konkretnym terminie. Spóźnienie się, czyli przybycie pacjenta po wyznaczonej wcześniej godzinie, skutkuje skróceniem czasu wizyty. Wizyta kończy się o wcześniej wyznaczonej godzinie.
14. *Praktyka* dokłada starań, aby wizyty odbywały się punktualnie, jednak w uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności z charakteru udzielanych świadczeń zdrowotnych, możliwe są opóźnienia. Opóźnienia nie stanowią podstawy do roszczeń wobec *Praktyki*.
15. Świadczenia zdrowotne udzielane w formie wideokonsultacji są prowadzone z wykorzystaniem systemu ZnanyLekarz.pl, w uzasadnionych przypadkach za pośrednictwem innych systemów teleinformatycznych umożliwiających udzielanie konsultacji medycznych online i zapewniających bezpieczeństwo połączenia oraz poufność konsultacji. Pacjent zobowiązany jest do zapewnienia warunków umożliwiających identyfikację oraz poufność konsultacji, a także odpowiednich warunków technicznych niezbędnych do jej przeprowadzenia, w szczególności dostępu do sprawnego urządzenia oraz stabilnego połączenia internetowego.
16. *Praktyka* zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia pacjenta lub zaprzestania dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych w następujących przypadkach:
 - a. jeżeli stan zdrowia pacjenta nie pozwala na udzielenie mu świadczeń zdrowotnych;
 - b. w przypadku niespełnienia warunków określonych w III pkt 10;
 - c. w przypadku wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów;

- d. w przypadku zachowania agresywnego, wulgarnego lub naruszenia przez pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub inne osoby towarzyszące pacjentowi obowiązków oraz zakazów określonych w Regulaminie,
 - e. w innych przypadkach, gdy udzielenie świadczeń zdrowotnych jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od *praktyki*, w szczególności w przypadku: awarii technicznych systemów teleinformatycznych lub systemów łączności, przerw w dostawie energii elektrycznej, wody lub ogrzewania, awarii infrastruktury budynku, zdarzeń losowych, a także w przypadku nagłej niedyspozycji lekarza,
 - f. z wyłączeniem sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia wymagających niezwłocznego udzielenia świadczenia.
17. W razie potrzeby pacjent kierowany jest na dalszą diagnostykę lub konsultacje specjalistyczne do innych podmiotów leczniczych.
 18. Pacjent ma prawo do składania skarg i wniosków dotyczących udzielanych świadczeń. Skargi mogą być składane pisemnie, elektronicznie lub ustnie.
 19. Wystawianie recepty poza wizytą odbywa się wyłącznie w uzasadnionych przypadkach medycznych oraz według indywidualnej decyzji lekarza, z zastrzeżeniem możliwości odmowy wystawienia recepty bez uprzedniej konsultacji. Wystawienie recepty poza wizytą jest świadczeniem odpłatnym, zgodnie z obowiązującym cennikiem.

IV DOKUMENTACJA MEDYCZNA

1. *Praktyka* prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz . U. 2020, poz. 849 – tekst jednolity) oraz przepisach wykonawczych.
2. Dokumentacja medyczna przechowywana jest w postaci elektronicznej w systemie teleinformatycznym zapewniającym jej poufność, integralność i dostępność.
3. Koszt udostępnienia dokumentacji medycznej jest ustalany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Pacjent może wskazać osoby upoważnione do dostępu do dokumentacji medycznej. W przypadku niewskazania takich osób uznaje się, że pacjent nie udzielił nikomu upoważnienia w tym zakresie.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin udostępniany jest pacjentom w szczególności za pośrednictwem strony internetowej, w poczekalni oraz przed wizytą w formie elektronicznej. Rejestracja wizyty jest równoznaczna z zapoznaniem się z jego treścią oraz akceptacją jego postanowień.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem wpisania *praktyki* do rejestru praktyk zawodowych prowadzonego przez Śląską Izbę Lekarską w Katowicach.

Aleksandra Maryszczak

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego
Cennik świadczeń zdrowotnych

1. Wizyta diagnostyczna – 400 zł
2. Wizyta kontrolna – 320 zł
3. Wydanie zaświadczenia (poza wizytą lekarską, po wcześniejszym uzgodnieniu) – 50 zł
4. Wystawienie recepty (pomiędzy wizytami, po wcześniejszym uzgodnieniu) – 100 zł

Ceny podane w cenniku są cenami brutto.